

ด่วนที่สุด
ที่ สน ๐๐๒๓.๕/ว พ.ศ. ๕๕



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๕๗๐๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การแจ้งความประสงค์เปลี่ยนแปลงการเลือกรับเงินเดือนหรือค่าจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๒๓.๕/ว ๕๕๘
ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๒/ว ๕๐๖๗

ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร ได้แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย
เงินเดือนและค่าจ้างประจำผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ของกรมบัญชีกลาง
พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้มีการจ่าย ๒ แบบ คือ การจ่ายเดือนละ ๑ รอบ จะจ่ายในวันทำการก่อนวันทำการ
สุดท้ายของเดือน ๓ วันทำการ และการจ่ายเดือนละ ๒ รอบ จะจ่ายรอบ ๑ ในวันที่ ๑๖ ของทุกเดือน หากวันที่ ๑๖
ตรงกับวันหยุดราชการจะเลื่อนเป็นวันทำการก่อนวันที่ ๑๖ และจ่ายรอบ ๒ ในวันที่ทำการก่อนวันทำการสุดท้าย
ของเดือน ๓ วันทำการ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้ง การแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือน
ของข้าราชการ สามารถยื่นแบบแสดงความประสงค์ได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยยื่นแบบแสดงความประสงค์
ต่อส่วนราชการได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ของทุกปี ซึ่งจะมีผลสำหรับการรับเงินเดือนตั้งแต่
เดือนมกราคมปีถัดไป โดยใช้แบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือนของข้าราชการ
(แบบ ๒ ขรก.) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร จึงขอแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ
และหากมีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือน ให้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลง
การรับเงินเดือนของข้าราชการ (แบบ ๒ ขรก.) ให้กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร ภายในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อสรุปรายชื่อส่งให้กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ซึ่งมีผลสำหรับการรับเงินเดือนตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลา
ที่กำหนดจะสามารถยื่นแบบแสดงความประสงค์ฯ ได้อีกครั้งในปีถัดไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๑๖

(นางรุ่งจิตร อรรถสาร)

ท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

www.sakonlocal.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวสุดใจ พรหมสิน ๐๘ ๓๑๒๘ ๐๔๖๕

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

- ฝ่าย บท.
- กรมบัญชีกลาง
- กรมมาตรฐาน
- กรมการเงินฯ
- กรมส่งเสริมฯ
- กรมบริการฯ

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๓.๒/ว ๕๐วิที



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
 รับเลขที่..... 18282
 วันที่..... 2 ธค 2567
 เวลา..... น.

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
 เลขที่รับ 3204 วันที่ 2 ธค 2567

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สยจ.สน.
 เลขที่รับ 9189
 วันที่ 2 ธค 2567

เรื่อง การแจ้งความประสงค์เปลี่ยนแปลงการเลือกรับเงินเดือนหรือค่าจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
 เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด
 อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๒/ว ๕๙๙๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๑.๔/ว ๖๕๕ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. แบบสรุปรายชื่อผู้ประสงค์เปลี่ยนแปลงการเลือกรับเงินเดือน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ของกรมบัญชีกลาง พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้มีการจ่าย ๒ แบบ คือ การจ่ายเดือนละ ๑ รอบ จะจ่ายในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือน ๓ วันทำการ และการจ่ายเดือนละ ๒ รอบ จะจ่ายรอบ ๑ ในวันที่ ๑๖ ของทุกเดือน หากวันที่ ๑๖ ตรงกับวันหยุดราชการ จะเลื่อนเป็นวันทำการก่อนวันที่ ๑๖ และจ่ายรอบ ๒ ในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือน ๓ วันทำการ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป นั้น

กรมบัญชีกลางแจ้งว่า การแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือนของข้าราชการสามารถยื่นแบบแสดงความประสงค์ได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยยื่นแบบแสดงความประสงค์ต่อส่วนราชการได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ของทุกปี ซึ่งจะมีผลสำหรับการรับเงินเดือนตั้งแต่เดือนมกราคมปีถัดไป โดยใช้แบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือนของข้าราชการ (แบบ 2 ขรก.) จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดให้แจ้งข้าราชการในสังกัดทราบ และหากมีข้าราชการที่ประสงค์เปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือน ให้รวบรวมแบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือนของข้าราชการ (แบบ 2 ขรก.) พร้อมสรุปรายชื่อผู้ประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือนส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งมีผลสำหรับการรับเงินเดือนตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะสามารถยื่นแบบแสดงความประสงค์ฯ ได้อีกครั้งในปีถัดไป โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือวันที่ประทับตรารับหนังสือเป็นสำคัญ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนุชา โขชาศิริวิไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองคลัง (กลุ่มงานการเงิน)
 โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๑๕๐
 โทรสาร ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๒๔
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
 ผู้ประสานงาน นางสาวจินตนา ธารพานิช ๐๙ ๓๒๕๙ ๓๘๘๙



ที่ กค ๐๔๑๑.๔/ว ๖๕๕

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การแจ้งความประสงค์เปลี่ยนแปลงการเลือกรับเงินเดือนหรือค่าจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๑.๔/ว ๑๘๘ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๑.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือนของข้าราชการ (แบบ 2 ขรก.)

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับค่าจ้างของลูกจ้างประจำ (แบบ 2 ลจ.)

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือนข้าราชการผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ของกรมบัญชีกลาง พ.ศ. ๒๕๖๗ และหนังสือที่อ้างถึง ๒ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างลูกจ้างประจำผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ของกรมบัญชีกลาง พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้การเบิกจ่ายเงินเดือนข้าราชการและค่าจ้างลูกจ้างประจำ มีการจ่าย ๒ แบบ คือ การจ่ายเดือนละ ๑ รอบ จะจ่ายตรงเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนสามวันทำการ และการจ่ายเดือนละ ๒ รอบ จะจ่ายตรงเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ รอบ ๑ ในวันที่ ๑๖ ของทุกเดือน หากวันดังกล่าวตรงกับวันหยุดราชการให้เลื่อนเป็นวันทำการก่อนวันที่ ๑๖ และจ่ายรอบ ๒ ในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนสามวันทำการ ทั้งนี้ การจ่ายเงินดังกล่าวเป็นการเลือกรับตามความสมัครใจของข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยสามารถยื่นแบบแสดงความประสงค์เพื่อเลือกการรับ หรือขอเปลี่ยนแปลงการเลือกรับ ตามระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า การแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือนของข้าราชการและการรับค่าจ้างของลูกจ้างประจำ สามารถยื่นแบบแสดงความประสงค์ได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยยื่นแบบแสดงความประสงค์ต่อส่วนราชการได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ของทุกปี ซึ่งจะมีผลสำหรับการรับเงินเดือนหรือค่าจ้างตั้งแต่เดือนมกราคมปีถัดไป โดยใช้แบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือนของข้าราชการ (แบบ 2 ขรก.) และแบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับค่าจ้างของลูกจ้างประจำ (แบบ 2 ลจ.) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลงในระบบ e - Payroll ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด ระบบจะปิดมิให้บันทึกการรายการได้

จึงเรียน ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างผ่านระบบ e - Payroll ทราบโดยทั่วกัน โดยสามารถดาวน์โหลดแบบแสดงความประสงค์ฯ ผ่านทาง QR Code: ท้ายหนังสือฉบับนี้

ขอแสดงความนับถือ

ทีตินทร

(นางสาวทิวพร ผาสุข)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ
กลุ่มงานเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๐๗
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ disadms4@cgd.go.th



แบบ 2 ชรก.



แบบ 2 ลจ.

แบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือนของข้าราชการ

วันที่

ข้าพเจ้า

เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง

สังกัด/กอง/สำนักงาน

กรม

มีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือน จากที่ข้าพเจ้าได้รับอยู่เดิม เปลี่ยนเป็น

- เลือกรับเงินเดือน 1 รอบ ซึ่งจะได้รับเงินเดือนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนสามวันทำการ
- เลือกรับเงินเดือน 2 รอบ ซึ่งจะได้รับเงินเดือน ดังนี้
- รอบ 1 จะได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในวันที่ 16 ของเดือน หากวันที่ 16 ตรงกับวันหยุดราชการให้เลื่อนเป็นวันทำการก่อนวันที่ 16
- รอบ 2 จะได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนสามวันทำการ

หมายเหตุ

1. ข้าพเจ้ายินยอมให้ส่วนราชการดำเนินการจ่ายเงินเดือน ตามที่ได้แสดงความประสงค์ไว้
2. การยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงให้ดำเนินการ ภายในวันที่ 1 - 15 ธันวาคม ของทุกปี สำหรับการรับเงินเดือนตั้งแต่เดือนมกราคมปีถัดไป
3. การยื่นแบบแสดงความประสงค์ ให้ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่มีหน้าที่รับผิดชอบ และเก็บไว้ที่ส่วนราชการ (ไม่ต้องส่งกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด)

ลงชื่อ

.....)

ผู้แสดงความประสงค์ฯ

แบบสรุปรายชื่อผู้ประสงค์เปลี่ยนแปลงการเลือกรับเงินเดือน
สำนัก/กอง/สจจ.

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ท้องถิ่นจังหวัด.....