

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๒๓.๖/ว ๖๕๖๗



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(School Recyclable Waste Bank)

เรียน นายอำเภอคำตากล้า นายอำเภวาริชภูมิ นายอำเภวารินวิาส นายอำเภอส่องดาว นายอำเภออากาศอำนวย
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร และนายกเทศมนตรีนครสกลนคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๑.๒/ว ๑๒๑๗
ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดสกลนครได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้จัดทำแนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (School Recyclable Waste Bank) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เกิดการคัดแยกขยะต้นทาง สร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ ช่วยลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้นภายในสถานศึกษาและชุมชน และเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิลที่ถูกต้องเหมาะสมให้กับนักเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเป็นการขับเคลื่อนตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ด้านที่ ๓ การสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับประชาชน

จังหวัดสกลนครจึงขอแจ้งแนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (School Recyclable Waste Bank) เพื่อให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษาให้รายงานตามแบบผลการดำเนินการจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผลการดำเนินการจัดตั้งธนาคารขยะในสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่มีการดำเนินการก็ให้รายงานเป็นหนังสือเช่นเดียวกัน โดยให้รายงานภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ผ่านช่องทาง QR code ที่กำหนด

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสรุปผลการดำเนินงานรายงานให้จังหวัดสกลนครภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน โดยให้เริ่มรายงานครั้งแรกภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ผ่านช่องทาง QR code ที่กำหนด

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครและเทศบาลนครสกลนคร ขอให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิรัตน์ ธีรมิตร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

แบบรายงานฯ ช่องทางรายงาน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๗๑ ๖๔๘๒

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

- ฝ่าย บท.
- กก.กฎหมายฯ
- กก.มาตรฐานฯ
- กก.การเงินฯ
- กก.ส่งเสริมฯ
- กก.บริการฯ

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๒๑.๒/ว.๑๕๑๖๓



๑๕

มีนาคม ๒๕๖๘

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
รับเลขที่ 1213
วันที่ 17 มี.ค. 2568

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐
ที่ 17 มี.ค. 2568

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นฯ
เลขที่รับ 261 วันที่ 17 มี.ค. ๖๘

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (School Recyclable Waste Bank)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (School Recyclable Waste Bank) จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำแนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษา สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (School Recyclable Waste Bank) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เกิด การคัดแยกขยะต้นทาง สร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ ช่วยลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้นภายในสถานศึกษา และชุมชน และเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิลที่ถูกต้องเหมาะสมให้กับนักเรียน ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเป็นการขับเคลื่อนตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ด้านที่ ๓ การสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับประชาชน

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการขับเคลื่อนตามแนวทางดังกล่าว และแจ้งให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายณฤช ไรษาศิวโรจน์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น
กลุ่มงานสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
โทร ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นายภิเชก มีทอง โทรศัพท์ ๐๙๕-๑๖๙๖๔๑๙

การขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ด้านที่ ๓ การสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับประชาชน
เรื่อง แนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(School Recyclable Waste Bank)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้กำหนด ๕ นโยบายหลักที่จะนำไปสู่เป้าหมายการ "บำบัดทุกข์ บำรุงสุข" เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น ทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านความมั่นคง ด้านเศรษฐกิจ และด้านความสะอาดสุขสบาย โดย ๕ นโยบายหลักประกอบด้วย ๑) การจัดระเบียบสังคมปราบปรามผู้มีอิทธิพล ๒) การปราบปรามและป้องกันยาเสพติด ๓) การสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับประชาชน ๔) การส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน และ ๕) น้ำดื่มสะอาดบริการประชาชน

เพื่อส่งเสริมให้เกิดการคัดแยกขยะต้นทาง สร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ ช่วยลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้นภายในสถานศึกษาและชุมชน และเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิลที่ถูกต้องเหมาะสมให้กับนักเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเป็นการขับเคลื่อนตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ด้านที่ ๓ การสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับประชาชน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๒. กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

มาตรา ๑๗ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (๘) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น (๑๑) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม (๑๒) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ

๒.๒ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้ (๓) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๒.๓ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๒.๔ ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๖ การจัดการมูลฝอยตามประกาศนี้ให้ราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่น ๆ ได้

ข้อ ๗ ราชการส่วนท้องถิ่นต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณและคัดแยกตามประเภทมูลฝอย เช่น มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยอันตราย มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ โดยทิ้งมูลฝอยลงภาชนะรองรับที่จัดให้อย่างถูกประเภทหรือจัดเก็บโดยใช้ถุงสีแยกประเภทมูลฝอย ทั้งนี้ เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่และมีความรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด รวมถึงลดทั้งเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ

๒.๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“เครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก” หมายความว่า การเชื่อมโยงกันของ ออถ. เพื่อการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนข่าวสาร หรือทำกิจกรรมร่วมกัน ในการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย รักษาสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติด้วยความเป็นอิสระและเท่าเทียมกันของบุคคล ภายใต้พื้นฐานการเคารพสิทธิและเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน และใช้หลักธรรมาภิบาลในการทำงานร่วมกัน โดยใช้ชื่อย่อว่า “เครือข่าย ออถ.” และเรียกชื่อภาษาอังกฤษว่า “Local Environment Volunteer Network” และใช้ชื่อย่อภาษาอังกฤษว่า “LEV-Net”

ข้อ ๕ ออถ. และเครือข่าย ออถ. ตามระเบียบนี้ต้องมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) ส่งเสริมให้ความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในชุมชน รวมถึงในการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อมในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) เสริมสร้างจิตสำนึก กระบวนการเรียนรู้ การพึ่งตนเอง รวมทั้งถ่ายทอดองค์ความรู้ในการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อมในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ประสานความร่วมมือในการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปกป้องและรักษาสิ่งแวดล้อมร่วมกันระหว่าง ออถ. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการและเครือข่าย ออถ.

๓. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด
๑. สถานศึกษาในสังกัด อปท. มีการจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกของสถานศึกษา เพื่อเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนงานด้านสิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา หรือร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมในโอกาสต่างๆ	- ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัด อปท. มีการจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกของสถานศึกษา - เป้าหมายร้อยละ ๗๐ (วัดผลเฉพาะศึกษาที่มีการเรียนการสอนในระดับชั้นประถมศึกษาขึ้นไป จำนวน ๓๖๕ แห่ง ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘)
๒. สถานศึกษาในสังกัด อปท. มีการจัดตั้งธนาคารขยะ สถานศึกษาเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ความรู้ และสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนในการคัดแยกขยะตั้งแต่ครัวเรือน และเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว	- ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัด อปท. มีการจัดตั้งธนาคารขยะสถานศึกษา - เป้าหมายร้อยละ ๗๐ (วัดผลเฉพาะสถานศึกษาที่มีการเรียนการสอนในระดับชั้นประถมศึกษาขึ้นไป จำนวน ๓๖๕ แห่ง ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘)

๔. แผนปฏิบัติการ (Action Plan)

หน่วย ดำเนินการ	ขั้นตอน	กำหนดการ ดำเนินงาน	กำหนดการจังหวัด รายงานผลให้ สส.
สสจ.	<p>๑. จังหวัดดำเนินการแจ้ง อปท. ให้สำรวจข้อมูล พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลของ อปท. และจัดทำข้อมูลตามแบบรายงานของจังหวัดพร้อมทั้งรายงานให้ สส. ทราบ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษา</p> <p>- แบบรายงาน อปท.  - แบบรายงานจังหวัด </p> <p>๑.๒ การจัดตั้งธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัด อปท.</p> <p>- แบบ อปท.  - แบบจังหวัด </p>	มีนาคม ๒๕๖๘	๑๑ เมษายน ๒๕๖๘
สสจ.	<p>๒. จังหวัดแจ้งคู่มือธนาคารขยะรีไซเคิลเพื่อให้อปท. พิจารณาใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนธนาคารขยะของสถานศึกษาที่มีการเรียนการสอนชั้นประถมศึกษาขึ้นไป (https://online.anyflip.com/cjlyn/wifn/mobile/)</p>	มีนาคม ๒๕๖๘	- คู่มือธนาคารขยะรีไซเคิล 
สสจ.	<p>๓. จังหวัดจัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานให้กับในสถานศึกษาสังกัด อปท. (ทั้งนี้อาจพิจารณาให้มีการถอดบทเรียน หรือถ่ายทอดองค์ความรู้ในการจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก หรือการจัดตั้งธนาคารขยะของสถานศึกษา จากต้นแบบ หรือจากหน่วยงานภาคีเครือข่าย ได้แก่ ธนาคารขยะต้นแบบระดับจังหวัด ธนาคารขยะต้นแบบระดับอำเภอ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ฯลฯ)</p>	พฤษภาคม ๒๕๖๘	

หน่วย ดำเนินการ	ขั้นตอน	กำหนดการ ดำเนินงาน	กำหนดการจังหวัด รายงานผลให้ สก.
อปท.	<p>๔. อปท. แจ้งสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๔.๑ การตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษา</p> <p>๑) รับสมัครนักเรียนเพื่อเป็นอาสาสมัครท้องถิ่น รักษ์โลก (อถล.)</p> <p>๒) พิจารณาจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุม อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษา และจัดทำ แผนงาน/กิจกรรม เพื่อดำเนินงานกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม ของสถานศึกษา หรือร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมในโอกาสต่างๆ (กรณีสถานศึกษาได้มีการจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุม ด้านสิ่งแวดล้อมอยู่แล้ว ซึ่งอาจไม่ได้ใช้ชื่อชมรม/เครือข่าย/ ชุมนุม อถล. โดยตรง สามารถนับได้ว่าเป็นชมรม/เครือข่าย/ ชุมนุม ของ อถล. ได้เมื่อนักเรียนทุกคนในชมรมฯ ต้องสมัคร เข้าร่วมเป็นสมาชิก อถล.)</p>	มิถุนายน ๒๕๖๘	
สถานศึกษา	<p>๓) สถานศึกษาสรุปผลการตั้งชมรม/ เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก ของสถานศึกษาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ทราบภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p>		
สถานศึกษา	<p>๔.๒ การจัดตั้งธนาคารขยะในสถานศึกษา</p> <p>๑) ให้เครือข่าย อถล. นักเรียน ดำเนินการคัดเลือก คณะทำงานธนาคารขยะของสถานศึกษา โดยมีนักเรียน เป็นคณะทำงาน และมีครูเป็นที่ปรึกษา</p> <p>๒) คณะทำงานจัดประชุมเพื่อจัดทำระเบียบธนาคารขยะ สถานศึกษา</p> <p>๓) เชิญชวนครู บุคลากรในสถานศึกษา นักเรียน และ สมาชิก อถล. ของสถานศึกษา สมัครเข้าร่วมเป็น สมาชิกธนาคารขยะของสถานศึกษา</p> <p>๔) สถานศึกษาจัดให้มีการประชุมสมาชิกธนาคารขยะ ของสถานศึกษา เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงานให้สมาชิก ได้รับทราบ</p> <p>๕) เปิดดำเนินการธนาคารขยะสถานศึกษา</p> <p>๖) สถานศึกษาสรุปผลการดำเนินการธนาคารขยะ เป็นประจำทุกเดือนรายงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้น สังกัดทราบ ทุกวันที่ ๑ ของเดือน (เริ่มรายงานครั้งแรกวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘)</p>	มิถุนายน ๒๕๖๘	

๕. ผู้ประสานงาน

๑. นายภิเชก มีทอง

โทรศัพท์ ๐๙๕-๑๖๙๖๔๑๙

๒. นางสาวบุษน้ำเพชร เหล่าเจริญ

โทรศัพท์ ๐๘๕-๘๙๒๑๘๘๒

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

**ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดหาอาหารในสถานศึกษาซึ่งมีของเคมีการปกครองส่วนท้องถิ่น
(School Recyclable Waste Bank)**

ส่วนที่ 1 ขอบเขตทั่วไป
 ๑. ชื่อของโรงเรียน..... จังหวัด..... อำเภอ..... จังหวัด.....
 จำนวนสถานศึกษาในสังกัด อบท. ที่มีการเรียนการสอนในระดับชั้นประถมศึกษาขึ้นไป..... แห่ง
 จำนวนของสถานศึกษาในสังกัด อบท. ที่มีการจัดตั้งธนาคารขยะของสถานศึกษา..... แห่ง
 จำนวนของสถานศึกษาในสังกัด อบท. ที่ไม่มีการจัดตั้งธนาคารขยะสถานศึกษา..... แห่ง
 คิดเป็นร้อยละ..... (จำนวนสถานศึกษาที่มีการจัดตั้งธนาคารขยะ/จำนวนสถานศึกษาทั้งหมดที่มีการเรียนการสอนชั้นประถมศึกษาขึ้นไป X 100)

สถานะ	<input type="checkbox"/>	มีการจัดตั้งครบทุกสถานศึกษา	<input type="checkbox"/>	มีการจัดตั้งไม่ครบทุกสถานศึกษา
-------	--------------------------	-----------------------------	--------------------------	--------------------------------

ลำดับ	อบท.	ชื่อสถานศึกษา	จำนวนอาคารเรียน (หลัง)	มีการจัดตั้งไม่ครบทุกสถานศึกษา	ประเภทของขยะรีไซเคิล (ปริมาณที่ขายให้กลุ่มผู้รับซื้อ)										รวม	จำนวนครั้งที่ได้รับซื้อขยะ			
					พลาสติก (กก.)	แก้ว (กก.)	โลหะ/โลหะ (กก.)	กระดาษ (กก.)	อื่น ๆ (กก.)	รวมทุกประเภท (กก.)	เงินขายขยะ	เงินมอบอื่นๆ	รวม	การจับสลาก			อื่นๆ	รวมงบสวัสดิการ	จำนวนครั้งที่ได้รับซื้อขยะรีไซเคิล
0	ตัวอักษร	โรงเรียนเทศบาล 1	2		5	7	9	11	32	64	578	200		578	200	778	200	978	2
0	ตัวอักษร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเทศบาลนครลำปาง	3		7	8	9	10	56	90	785			785				785	3
0	ตัวอักษร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเทศบาลนครลำปาง	3		11	2	3	5	6	27	256			256				256	3
รวม					23	17	21	26	94	181	1,619	-	1,619	200	570	650	969	8	

หมายเหตุ: ๑. ช่องสถานะ หากมีการจัดตั้งครบทุกสถานศึกษาให้ ระบุเลข "๑" ลงในช่องที่มีการจัดตั้งไม่ครบทุกสถานศึกษา ระบุเลข "๐" ลงในช่องที่มีการจัดตั้งไม่ครบทุกสถานศึกษา

1. ให้รายงานผลการดำเนินงานยอดล่าสุด ณ วันที่รายงาน โดยให้เป็นยอดสะสมตั้งแต่เริ่มดำเนินการจนกระทั่ง
2. ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดหา ให้ระบุรูปแบบสวัสดิการของธนาคารขยะในสถานศึกษา เช่น การศึกษา (ค่าเทอม) ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าชุดนักเรียน เป็นต้น
3. จำนวนครั้งที่ได้รับซื้อขยะ หมายถึง จำนวนครั้งสะสม ที่ได้มีการเปิดธนาคารขยะเพื่อรับซื้อขยะรีไซเคิลจากสมาชิกในสถานศึกษา (นับตั้งแต่เริ่มดำเนินการ)

คำอธิบายประเภทของขยะรีไซเคิล

๑. ประเภทพลาสติก เช่น ขวดน้ำดื่มแบบพ่น-แบบใส ขวดน้ำดื่มแบบพลาสติกบรรจุสารผสม ครีมนาน้ำดื่ม กากะมัง บรรจุภัณฑ์ที่มีเครื่องหมายรีไซเคิล ถุงพลาสติกเหนียว (ถุงรีไซเคิล) เป็นต้น
๒. ประเภทแก้ว เช่น ขวดหรือภาชนะแก้วแบบใส สีเขียว หรือสีน้ำตาล ขวดหรือภาชนะแก้วบรรจุอาหาร
๓. ประเภทโลหะ/อลูมิเนียม เช่น กระป๋องบรรจุอาหารหรือเครื่องดื่ม ทองแดง เหล็ก ตะกั่ว ทองเหลือง วัสดุหรือเศษเหล็กทุกชนิด เป็นต้น
๔. ประเภทกระดาษ เช่น กระดาษหนังสือพิมพ์ กระดาษสมุด-หนังสือ นิตยสาร กระดาษกล่อง กระดาษชำระ-คำ แผ่นพับ เป็นต้น
๕. ประเภทอื่น ๆ เช่น เครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็ก-ใหญ่ ทีวีเก่า ตู้เย็นเก่า แอร์เก่า เป็นต้น

ผลการดำเนินงานจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัด..... อำเภอ อบท.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

อบท จังหวัด

จำนวนของสถานศึกษาในสังกัด อบท. ที่มีการจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษา

จำนวนของสถานศึกษาในสังกัด อบท. ที่มีการจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษา

จำนวนของสถานศึกษาในสังกัด อบท. ที่ไม่มีการจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษา

คิดเป็นร้อยละ (จำนวนสถานศึกษาที่มีการจัดตั้งชมรม/จำนวนสถานศึกษาทั้งหมดที่มีการเรียนการสอนชั้นประถมศึกษาขึ้นไป X 100)

สถานะ	<input type="checkbox"/>	มีการจัดตั้งครบทุกสถานศึกษา	<input type="checkbox"/>	มีการจัดตั้งไม่ครบทุกสถานศึกษา
-------	--------------------------	-----------------------------	--------------------------	--------------------------------

ส่วนที่ 2 บัญชีรายชื่อชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก

ลำดับ	อำเภอ	อบท.	ชื่อสถานศึกษา	ชื่อชมรม/เครือข่าย/ชุมนุม	วันที่จัดตั้ง	จำนวนสมาชิก (คน)	แผนกิจกรรมหรือโครงการที่ดำเนินงาน
0	ตัวอย่าง	ตัวอย่าง	โรงเรียนเทศบาล 3 วัดเขาไร่	ชมรม อคส. โรงเรียนเทศบาล 3 วัดเขาไร่	11-ม.ค.-68	50	- ขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะโรงเรียน - กิจกรรมแยกขยะอาหารจากโรงอาหารของโรงเรียน
0	ตัวอย่าง	ตัวอย่าง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเทศบาลหลัก	ชมรม อคส. วิทยาลัยอาชีวศึกษาเทศบาลหลัก	25-ก.พ.-68	50	- ดำเนินกิจกรรมถังขยะเปียก ลดโลกร้อนฯ ภายในสถานศึกษา - กิจกรรมสถานศึกษาสร้างมูลค่าเพิ่มจากขยะรีไซเคิล
1							
2							
3							
4							
5							
รวมจำนวน						100	