

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๒๓.๖/ว ๒๐๕๗๓



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร

ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๒๒

พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอกุศุดบาก และอำเภอส่องดาว)

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๒๓.๓/ว ๑๙๔๗๙ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๖๗๘

ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๘๒๓๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดสกลนครขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมายสำหรับใช้ในการจัดทำประมาณการค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และแผนงานโครงการสำหรับจัดทำคำของบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามแนวทางตามรายการงบเงินอุดหนุนที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด หรือเป็นรายการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอยู่ระหว่างเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณากำหนดเป็นงบเงินอุดหนุนรายการใหม่ โดยนำข้อสังเกตของคณะกรรมการท้องถิ่น เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาผู้แทนราษฎร เป็นแนวทางในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้น

จังหวัดสกลนครได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เดิมสำนักงานงบประมาณมีแผนดำเนินการกำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยตรงต่อสำนักงานงบประมาณ ต่อมาสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยได้มีหนังสือถึงสำนักงานงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอให้ขยายเวลาการกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ออกไปก่อน เนื่องจากเทศบาลตำบลยังขาดความพร้อม ขาดแคลนบุคลากรที่มีความชำนาญ ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำงบประมาณในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการที่สำนักงานงบประมาณกำหนด โดยขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณให้กับเทศบาลตำบลไปพลางก่อน ซึ่งสำนักงานงบประมาณอยู่ระหว่างกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบล ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอ ซึ่งกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

ดังนั้น....

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด จึงได้กำหนดปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดำเนินการตามปฏิทินและแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยดำเนินการบันทึกคำขอของงบประมาณในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) เว็บไซต์ <https://sola.dla.go.th> ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมกับพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัด ทั้งนี้ สามารถศึกษาขั้นตอนและวิธีการบันทึกข้อมูลและการพิมพ์แบบรายงานได้จากคู่มือ

๒. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการสนับสนุนและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

๓. ให้อำเภอรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน จัดเรียงเอกสารจำแนกประเภทรายการ จัดส่งเอกสารตัวจริงทั้งหมด ๔ ชุด (ใช้กระดาษ A4 และจัดเรียงเอกสารทั้งหมดเป็นแนวตั้งเท่านั้น) ส่งถึงจังหวัดสกลนครภายในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยถือวันที่จังหวัดสกลนครประทับตรารับเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดจะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ทั้งนี้ สำหรับการจัดทำคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนของเทศบาลตำบล หากสำนักงานงบประมาณกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขอตังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งการดำเนินการให้ทราบในโอกาสต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางจวีร์รัตน์ เทพอาสน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานบริการสาธารณะและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ  
โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๖๔๘๒, ๐ ๔๒๗๑ ๕๑๒๒

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๖๗๘



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๔๓๒ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- |                                                                                                            |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑. สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๑๔/๑๒๕๐๖<br>ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕                                 | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาหนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย<br>ด่วนที่สุด ที่ ส.ท.ท. ๑๒๔๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. ปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗                                                  | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ                                                           | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. คู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบ                                                                             | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมายสำหรับใช้ในการจัดทำประมาณการค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป  
และแผนงานโครงการสำหรับจัดทำคำขอของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามแนวทางตามรายการงบเงินอุดหนุนที่คณะกรรมการ  
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด หรือเป็นรายการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
อยู่ระหว่างเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา กำหนด  
เป็นงบเงินอุดหนุนรายการใหม่ โดยนำข้อสังเกตของคณะอนุกรรมการท้องถิ่น เทศบาลนคร เทศบาลเมือง  
และเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)  
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาผู้แทนราษฎร เป็นแนวทางในการจัดทำคำขอของงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า เดิมสำนักงบประมาณมีแผนดำเนินการกำหนด  
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งกำหนดให้เทศบาลตำบล  
เป็นหน่วยรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และยื่นคำขอตั้งงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยตรงต่อสำนักงบประมาณ ต่อมาสมาคมสันนิบาตเทศบาล  
แห่งประเทศไทยได้มีหนังสือถึงสำนักงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอให้ขยายเวลาการกำหนดให้เทศบาลตำบล  
เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ออกไปก่อน เนื่องจากเทศบาลตำบลยังขาดความพร้อม  
ขาดแคลนบุคลากรที่มีความชำนาญ ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำงบประมาณในการเป็นหน่วยรับ  
งบประมาณตรงตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนด โดยขอให้กรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณให้กับเทศบาลตำบลไปพลางก่อน ซึ่งสำนักงบประมาณอยู่ระหว่างกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบล ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ ซึ่งกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่สำนักงบประมาณกำหนด จึงได้กำหนดปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดำเนินการตามปฏิทินและแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยดำเนินการบันทึกคำขอของงบประมาณในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) เว็บไซต์ <https://sola.dla.go.th> ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมกับพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัด ทั้งนี้ สามารถศึกษาขั้นตอนและวิธีการบันทึกข้อมูลและการพิมพ์แบบรายงานได้จากคู่มือตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

๒. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการสนับสนุนและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

๓. ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากันกรองและผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๔. ให้จังหวัดบันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการตามรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้บันทึกในระบบ SOLA ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

๕. ให้จังหวัดรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน จัดเรียงเอกสารจำแนกประเภทรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ ดังนี้

๕.๑ แบบรายงานที่ได้ดำเนินการบันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้บันทึกในระบบ SOLA

๕.๒ เอกสารคำขอรับการสนับสนุน เฉพาะรายการที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ  
กลั่นกรอง แนบรายละเอียดประกอบฉบับจริงพร้อมสแกนเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์)  
โดยบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ DVD) และจำแนกรายการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ  
ประเภทรายการละ ๑ แผ่น

ทั้งนี้ สำหรับการจัดทำค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนของเทศบาลตำบล หากสำนักงานงบประมาณ  
กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งการดำเนินการให้ทราบในโอกาสต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม  
สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน  
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒  
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๙๕๖  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th



# การเสนอคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ให้ อปท. **บันทึกคำขอในระบบ SOLA**

ตามแนวทางที่กำหนดให้แล้วเสร็จ **ภายในวันที่ 9 ธันวาคม 2565**



**1**

**\*\*\* เชิญไข** ชื่อโครงการควรมีความกระชับ

โดยให้แสดงรายละเอียดของงานพอสังเขป

- ขอให้ใช้ตัวเลข **อารบิก** เท่านั้น
- ขอให้ใช้คำที่เป็นทางการ **"ไม่ใช่ตัวอักษรย่อ"**
- งบประมาณต้องเป็นหลักหรือยกตัววัน (ตัวเลขหลักสิบและหลักหน่วยต้องลงท้ายด้วย 0)

**⚠️ กรณีเข้าใช้งานระบบไม่ได้ ⚠️**

**1** กรณีที่ยังไม่กำหนดสิทธิ์ใช้งาน/มีสิทธิ์แล้ว แต่ลืมรหัสผ่าน ให้ จนท. ที่ดูแลระบบ SSO ของ อปท. ดำเนินการกำหนดสิทธิ์และรหัสผ่านให้

**2** กรณีลืมรหัสเข้าระบบ SSO **\*\*\***

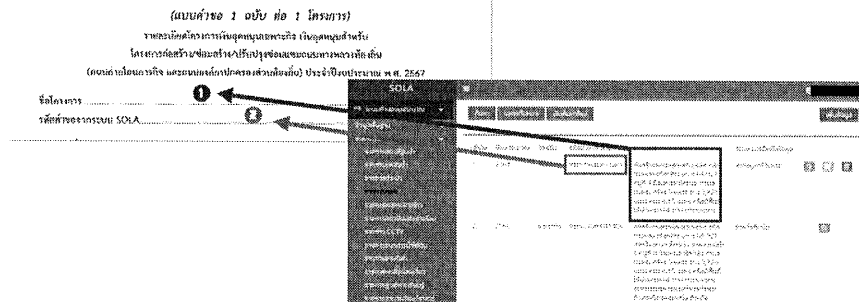
☎️ ติดต่อ 0-2241-9000 ต่อ 1108 - 1109

f ติดต่อช่องทาง Facebook ของระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)

\*\*\* ศึกษาวิธีการบันทึกข้อมูลได้จาก **"คู่มือการใช้งานระบบ SOLA"**

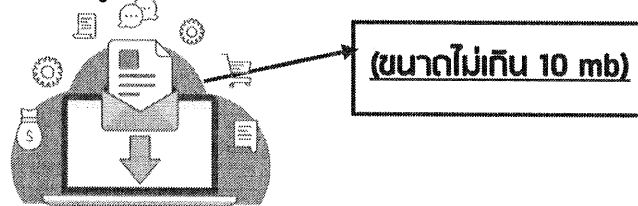
ให้ อปท. **นำชื่อโครงการที่บันทึกในระบบ SOLA** ไปกำหนดไว้ในเอกสารคำของบประมาณ

**2**



**3**

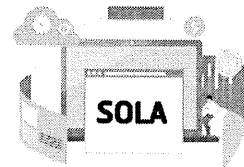
ให้ อปท. **แนบไฟล์** แบบคำขอที่ผู้บริหารลงนามแล้ว พร้อมรายละเอียดประกอบ



**4**

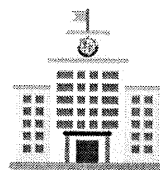
**จังหวัดพิจารณาหลักนกรอง** แล้วบันทึกผลการพิจารณาในระบบ SOLA

ให้แล้วเสร็จ **ภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2565**



**5**

**จังหวัดส่งคำขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ** ให้ สก. **ภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2565**



กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน





# ด่วนที่สุด

ที่ ส.ท.ท. ๑๒๕๓ /๒๕๖๕



สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย  
๑๓/๘ หมู่ ๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี  
เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอให้ขยายเวลาการกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง  
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่ 55001
วันที่ 11 ต.ค. 2565
เวลา

อ้างถึง หนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ด่วนที่สุด ที่ ส.ท.ท. ๙๕๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ได้ขอความอนุเคราะห์สำนักงบประมาณพิจารณาขอลอการกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ออกไปจนกว่าเทศบาลตำบลจะมีความพร้อม หรือกำหนดเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงเป็นรายแห่งตามรายได้ของเทศบาลตำบล นั้น

ต่อมากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีการได้ประชุมหารือร่วมกับสำนักงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ทหาหรือแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในแนวทางปฏิบัติและแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ได้จัดการประชุมเทศบาลตำบลทั่วประเทศเพื่อซักซ้อมกรณีการของบประมาณตรงจากสำนักงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น โดยมีเทศบาลตำบลเข้าร่วมการประชุมทั้งสิ้นจำนวน ๑,๗๐๐ แห่ง ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มีการขยายการกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงออกอีกหนึ่งปี

ในการนี้ สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ในฐานะตัวแทนของเทศบาลทั่วประเทศ พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลตำบล จำนวน ๒,๒๔๗ แห่ง ยังขาดความพร้อม ขาดแคลนบุคลากรที่มีความชำนาญ ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำงบประมาณในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ตามหลักเกณฑ์แนวทาง และวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนด ดังนั้น เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อราชการโดยรวมและสามารถนำงบประมาณไปใช้ในการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ให้กับประชาชนในเขตเทศบาลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จึงขอให้พิจารณาขยายเวลาการกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ออกไปเป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณให้กับเทศบาลตำบลไปพลางก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ผลเป็นประการใดขอได้โปรดแจ้งให้สมาคมฯ ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

เลขที่ 10587

(นายสมชาย รังสิวัดนศักดิ์)

นายกเทศมนตรีเมืองสนั่นรักษ์

วันที่ 11 ต.ค. 2565

เวลา

นายกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

สำนักเลขาธิการ

โทร. ๐ ๒๔๔๘ ๕๖๔๕ ต่อ ๑๐๔

โทรสาร ๐ ๒๔๔๘ ๕๐๕๕



ปฏิทินการจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
 งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล)

วัน เดือน ปี	หน่วยงาน	กิจกรรม	หมายเหตุ
<b>กระบวนการจัดทำงบประมาณ</b>			
28 ต.ค. 65	สถ.	กำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย และการจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	
10 พ.ย. - 9 ธ.ค. 65	อปท.	บันทึกคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามแนวทางที่กำหนดในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)	อปท. ได้แก่ อบต.
13 ธ.ค. - 28 ธ.ค. 65	จังหวัด*	พิจารณาถ้อยคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยบันทึกข้อมูลที่ถ้อยคำขอในระบบ SOLA	
28 ธ.ค. 65	จังหวัด	พิมพ์แบบรายงานที่ได้บันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ SOLA	
	จังหวัด	จัดส่งรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมเอกสารประกอบคำขอขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
	สถ.	จัดทำกรอบร่างคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (Pre-Ceiling) รายงานกระทรวงมหาดไทย	
4 - 12 ม.ค. 66	สถ.	พิจารณาถ้อยคำขอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสม จัดลำดับความสำคัญคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
13 - 27 ม.ค. 66	สถ.	จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อรายงาน มท. รวบรวมเสนอ รมว.มท. พิจารณาให้ความเห็นชอบและบันทึกคำขอตั้งงบประมาณในระบบ e-Budgeting ของสำนักงบประมาณ	

\*กำหนดการของจังหวัดอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม  
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
วงเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล)  
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

1. หลักเกณฑ์การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย

1.1 ประเภทรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ได้แก่

- (1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
- (2) รายการ เงินอุดหนุนการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน
- (3) รายการ เงินอุดหนุนการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
- (4) รายการ เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (5) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอน

จากกรมการขนส่งทางบก

- (6) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว (เสียงตามสาย/ไร้สาย)
- (7) รายการ เงินอุดหนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน
- (8) รายการ เงินอุดหนุนก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
- (9) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- (10) รายการ เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)
- (11) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบเป็นศูนย์เรียนรู้

การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

- (12) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (13) รายการ เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)

- (14) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ
- (15) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างสระว่ายน้ำในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (16) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินอุดหนุนสำหรับค่าครุภัณฑ์ ค่าก่อสร้างและปรับปรุงสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- (17) รายการ เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
- (18) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างสระว่ายน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(19) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนครุภัณฑ์ทางการศึกษา (ห้องเรียนอัจฉริยะสำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

1.2 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องมีความพร้อมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

1.3 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.4 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปีงบประมาณ

1.5 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องนำเงินรายได้หรือเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาสมทบกับงบประมาณรายจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินทั้งโครงการ

1.6 กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการค่าสิ่งก่อสร้าง ต้องได้รับการรับรองจากผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม ตรวจสอบโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ

1.7 โครงการที่ขอรับการสนับสนุนตามข้อ 1.1 (2) (3) (4) และ (7) ต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ระบบ Thai Water Plan)

1.8 โครงการที่ขอรับการสนับสนุนตามข้อ 1.1 (10) และมีงบประมาณตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไป ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารจัดการข้อมูลและการใช้ประโยชน์จากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ระดับจังหวัด

## 2. แนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย

2.1 ให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดำเนินการ ดังนี้

(1) บันทึกคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) หรือเว็บไซต์ <https://sola.dla.go.th> พร้อมกับพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าว ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 9 ธันวาคม 2565

(2) จัดทำเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย แบบสรุปรายการ ประมาณการราคา (ปร.4, ปร.5) ผังบริเวณ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน หรือหนังสือยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ที่ดิน ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ครบถ้วน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการสนับสนุนและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

2.2 ให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(1) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาก่อนการและผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

(2) บันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการตามรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้บันทึกในระบบ SOLA ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2565

(3) พิมพ์แบบรายงานที่ได้ดำเนินการบันทึกผลการพิจารณาตามข้อ 2.2 (2)

(4) รวบรวมเอกสารคำขอรับการสนับสนุนตามข้อ 2.1 (2) เฉพาะรายการที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการก่อนการ โดยจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมรายละเอียดแบบประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (1 ชุดต่อ 1 โครงการ) จำแนกประเภทรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2565 ทั้งนี้ จะถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประทับตรารับเป็นสำคัญ

หลักเกณฑ์และแนวทาง/แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ



<http://shorturl.asia/gbMun>



คู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ  
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)



(<https://shorturl.asia/0cliQ>)



คำสั่งจังหวัดสกลนคร  
ที่ ๘๒๓๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองและผู้ตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการเสนอคำขอรับการสนับสนุน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
(องค์การบริหารส่วนตำบล) โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณให้จัดทำ  
เอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย แบบสรุปรายการ  
ประมาณการราคา (ปร.๔, ปร.๕) ผังบริเวณ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือหนังสือยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ที่ดิน  
ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ และให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองและผู้มีความรู้  
ความสามารถ ด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ  
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณ  
ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงประโยชน์สูงสุดของราชการเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดสกลนคร  
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองและผู้ตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ  
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการพิจารณากลับกรองคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประกอบด้วย

- |                                                                                                  |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ๑.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร                                                                 | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ คลังจังหวัดสกลนคร                                                                            | กรรมการ       |
| ๑.๓ โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร                                                            | กรรมการ       |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทสกลนคร                                                             | กรรมการ       |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสกลนคร                               | กรรมการ       |
| ๑.๖ พาณิชย์จังหวัดสกลนคร                                                                         | กรรมการ       |
| ๑.๗ นายจักรพงษ์ ฤทธิเกษม ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ<br>สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร | กรรมการ       |
| ๑.๘ นายธีรวัฒน์ ธรรมทินโน ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ<br>องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร           | กรรมการ       |
| ๑.๙ นายนครินทร์ ปาระสีห์ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ<br>เทศบาลนครสกลนคร                           | กรรมการ       |
| ๑.๑๐ นายชวนชิต รุ่งจรัส ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง<br>เทศบาลตำบลพัฒนา                            | กรรมการ       |
| ๑.๑๑ นายสังวาลย์ ศิลาแดง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง<br>เทศบาลตำบลคูสะคาม                         | กรรมการ       |

๑.๑๒ นาย...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

- ๑.๑๒ นายชัยวัฒน์ วิบูลย์กุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงใต้ กรรมการ
- ๑.๑๓ นายศิริทรัพย์ สีมา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง  
เทศบาลตำบลหนองสนม กรรมการ
- ๑.๑๔ นายภาณุพันธ์ พงออ่อน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง  
เทศบาลตำบลพอกน้อย กรรมการ
- ๑.๑๕ นายวิรัตน์ แदनนารัตน์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา  
เทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา กรรมการ
- ๑.๑๖ นายปรีดา คะอังกู ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ  
เทศบาลตำบลนาม่อง กรรมการ
- ๑.๑๗ นายธัญญะ ศรีมงคล ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ  
เทศบาลตำบลดงชน กรรมการ
- ๑.๑๘ นายกฤษฏ์ ศิริวัฒน์เมธานนท์ วิศวกรโยธาชำนาญการ  
เทศบาลตำบลบงใต้ กรรมการ
- ๑.๑๙ นายอนุรักษ์ ผิวไหมคำ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลอากาศอำนวย กรรมการ
- ๑.๒๐ นายธนาวุฒ ทัศนพงศ์ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง กรรมการ
- ๑.๒๑ นายรัชฎากร ปากดีสี ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน กรรมการ
- ๑.๒๒ นายสันติสุข ทองอินทร์ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลปลาไหล กรรมการ
- ๑.๒๓ นายวันชัย ชื่นใจ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลสองดาวหนองแดง กรรมการ
- ๑.๒๔ นายกานต์เพชร โคตรหานาม ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลหนองสนม กรรมการ
- ๑.๒๕ สิบเอก สราวุธ จำวงศ์ลา ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลสร้างค้อ กรรมการ
- ๑.๒๖ นายวิทยา ฤทธิ์รุ่ง ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลวานรนิวาส กรรมการ
- ๑.๒๗ นางสาวพรพรรณ มะเดช ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลสว่างแดนดิน กรรมการ
- ๑.๒๘ นายทวีศักดิ์ อินลา ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลฮางโฮง กรรมการ
- ๑.๒๙ นายปิยะนนต์ โสมชัย ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลพันนา กรรมการ
- ๑.๓๐ นายกันตวิชัย พรหมพารักษ์ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลสว่างแดนดิน กรรมการ

๑.๓๑ ท้องถิ่น...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๑.๓๑ ท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร  
๑.๓๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร

เลขานุการ  
ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่พิจารณากลับกรองคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุน เฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐาน ของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และรายงานผลการพิจารณา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนครทราบ

๒. ผู้ตรวจสอบรายละเอียดคำขอของงบประมาณ ประกอบด้วย

- ๒.๑ นายจักรพงษ์ ฤดีเกษม ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ  
สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร
- ๒.๒ นายธีรวัฒน์ ธรรมทินโน ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
- ๒.๓ นายนครินทร์ ปาระสีห์ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ  
เทศบาลนครสกลนคร
- ๒.๔ นายชวนชิต รุ่งจรัส ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  
เทศบาลตำบลวัฒนา
- ๒.๕ นายสังวาลย์ ศิลาแดง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  
เทศบาลตำบลคูสะคาม
- ๒.๖ นายชัยวัฒน์ วิบูลย์กุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงใต้
- ๒.๗ นายศิริทรัพย์ สี่มา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง  
เทศบาลตำบลหนองสนม
- ๒.๘ นายภาณุพันธ์ พองอ่อน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง  
เทศบาลตำบลพอกน้อย
- ๒.๙ นายวิรัตน์ แदनนาร์ตัน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา  
เทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา
- ๒.๑๐ นายปรีดา คะอังกู ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ  
เทศบาลตำบลนาม่อง
- ๒.๑๑ นายธัญญา ศรีมงคล ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ  
เทศบาลตำบลดงชน
- ๒.๑๒ นายกลยุทธ ศิริวัฒน์เมธานนท์ วิศวกรโยธาชำนาญการ  
เทศบาลตำบลบงใต้
- ๒.๑๓ นายณัฐรักษ์ ผิวไหมคำ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลอากาศอำนวย
- ๒.๑๔ นายธานุมาศ ทศนพงศ์ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

๒.๑๕ นาย...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



- ๒.๑๕ นายรัชฎากร ปากดีสี ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน
- ๒.๑๖ นายสันติสุข ทองอินท์ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลปลาไหล
- ๒.๑๗ นายวันชัย ชื่นใจ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลส่องดาวหนองแดง
- ๒.๑๘ นายกานต์เพชร โคตรหานาม ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลหนองสนม
- ๒.๑๙ สิบเอก สรวุฑ จำวงศ์ลา ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลสร้างค้อ
- ๒.๒๐ นายวิทยา ฤทธิ์รุ่ง ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลวานรนิวาส
- ๒.๒๑ นางสาวพรพรรณ มะเดช ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลสว่างแดนดิน
- ๒.๒๒ นายทวีศักดิ์ อินลา ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลยางโอง
- ๒.๒๓ นายปิยะนัณฑ์ โสมชัย ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
เทศบาลตำบลพันนา
- ๒.๒๔ นายกันตวิชัย พรหมพารักษ์ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลสว่างแดนดิน

ให้มีหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของ  
องค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่ายสถานที่ก่อสร้าง  
วงเงินงบประมาณ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐาน  
ของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางจวีรัตน์ เทพอาสน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร