

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๒๓.๖/ว ๑๗๒๕๕



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นการสำรวจปัญหา

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีนครสกลนคร

อ้างอิง หนังสือจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๒๓.๖/ว ๑๔๓๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๓๔๙๔
ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดสกลนครได้แจ้งสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยขอความร่วมมืออำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะตามแบบสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้จังหวัดสกลนครทราบ นั้น

จังหวัดสกลนครได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นว่า เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมืออำเภอแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นการสำรวจปัญหา เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดความยั่งยืนต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชยุต วงศ์วณิช)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๒๗๑ ๖๔๘๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุวีรัตน์ อุ่นจิตต์ โทร. ๐๘ ๔๗๘๗ ๒๘๗๖

28 ส.ค. 67

ฝ่าย บท. กก.กฎหมายฯ

กก.มาตรฐานฯ กก.การเงินฯ

กก.ส่งเสริมฯ **ด่วนที่สุด**



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
รับเลขที่..... 12 673
วันที่..... 28 ส.ค. 2567.....
เวลา..... น.

ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๙๖๔
กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นฯ
เลขที่รับ..... 549 วัน..... 29 ส.ค. 67

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สจ.ส.น.
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ เลขที่รับ..... 6154
วัน..... 28 ส.ค. 2567

๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นการสำรวจปัญหา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๙๖๔ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยขอความร่วมมือจังหวัดรายงานปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะตามแบบสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะระดับจังหวัดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นการสำรวจปัญหา เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดความยั่งยืนต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริพันธ์ ศรีกงพลี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

กลุ่มงานการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

โทร ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายภิเชก มีทอง โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ชักชวนแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(Recyclable Waste Bank)

ตามประเด็นการสำรวจปัญหา

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว


ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๗


๑. ที่มาและความสำคัญ




ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีประกาศกระทรวงฯ เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการมูลฝอย โดยดำเนินการตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน และจัดให้มีระบบจัดการ และกำจัดขยะมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่น ๆ ได้ โดยให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณ ขยะมูลฝอย



โดยกระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ แจ้งชักชวนแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นการสนับสนุนให้ประชาชนคัดแยกขยะรีไซเคิลในครัวเรือน และสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำแนวคิดระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาใช้ในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยภายใต้ หลักการ ๓R คือ ใช้ซ้ำ ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่ และรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึก ให้ประชาชนในทุกพื้นที่มีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะและคัดแยกขยะที่สามารถนำไปรีไซเคิลขายได้เพื่อมีรายได้ สุขุมชน และพัฒนาสู่การจัดตั้งธนาคารขยะเพื่อเป็นสถานที่รวบรวมและรับซื้อขยะรีไซเคิลจากประชาชน โดยได้มี การชักชวนแนวทางการดำเนินงานให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ พร้อมทั้งนำส่งคู่มือแนวทางขับเคลื่อน การดำเนินงานธนาคารขยะ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้เป็นแนวทางขับเคลื่อนธนาคารขยะ ในพื้นที่





๒. สรุปแนวทางการดำเนินงานและหนังสือสั่งการ

ลำดับ	รายละเอียด	หนังสือสั่งการ
๑	ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการแจ้งชักชวนแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และแจ้งคู่มือแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนธนาคารขยะ ในพื้นที่พร้อมทั้งกำหนด Kick-Off การขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ โดยมีกำหนดการขับเคลื่อน ๖๐ วัน ให้มีการจัดตั้งธนาคารขยะครบทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้	หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖  หนังสือสั่งการฯ

ลำดับ	รายละเอียด	หนังสือสั่งการ
	<p>๒๐ วัน:</p> <p>๑.๑ มีการสำรวจขยะมูลฝอยระดับครัวเรือน (การจัดการมูลฝอย การคัดแยกขยะมูลฝอย ผู้ประกอบการรับซื้อขยะในพื้นที่)</p> <p>๑.๒ มีการประชุมรับฟังความคิดเห็นการดำเนินงานธนาคารขยะในพื้นที่</p> <p>๑.๓ มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ และประกาศจัดตั้งคณะทำงานธนาคารขยะในระดับชุมชน/หมู่บ้าน</p> <p>๕๐ วัน:</p> <p>๑.๔ มีการประชุมและแต่งตั้งคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ มีการสำรวจผู้ประกอบการรับซื้อในชุมชน ราคา ประเภทของขยะรีไซเคิลที่รับซื้อ ประสานงานผู้รับซื้อให้เข้าร่วมธนาคารขยะในราคา ระยะเวลา และสถานที่ที่เพียงพอต่อปริมาณขยะที่เข้ารับซื้อตามความเหมาะสม</p> <p>๑.๕ มีการจัดทำระเบียบ/ข้อบังคับธนาคารขยะ โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการออกกระเบียบ หลักเกณฑ์และอำนาจในการบริหารคณะทำงานฯ และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงาน เช่น การรับสมัคร การรับซื้อขยะ การประชาสัมพันธ์ การทำบัญชี</p> <p>๑.๖ มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเพื่อสร้างการรับรู้การดำเนินการธนาคารขยะกับชุมชน โดยจัดตั้งทีมปฏิบัติการร่วมกับอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกขยะรีไซเคิล เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมและความน่าสนใจของการเป็นสมาชิกธนาคารขยะ</p> <p>๖๐ วัน:</p> <p>๑.๗ มีการเปิดรับสมาชิกธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน โดยกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัครที่เหมาะสม และประชาสัมพันธ์การรับสมัครให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ</p> <p>๑.๘ มีการประชุมทำความเข้าใจ สร้างองค์ความรู้ในการคัดแยก ขยะรีไซเคิล ขยะที่ขายได้-ขายไม่ได้ และแจ้งกำหนดการในการรับซื้อขยะรีไซเคิลให้แก่สมาชิก</p>	<p>หนังสือสั่งการ</p>  <p>คู่มือธนาคารขยะฯ</p>

ลำดับ	รายละเอียด	หนังสือสั่งการ
๒	<p>การรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายเดือน</p> <p>๒.๑ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสำรวจข้อมูลผลการดำเนินงานธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายเดือน และกรอกข้อมูลตามแบบ อปท.</p> <p>๒.๒ มอบหมายสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรวบรวมข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรอกข้อมูลตามแบบจังหวัด</p> <p>โดยให้จังหวัดส่งข้อมูลแบบจังหวัดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในวันที่ ๑ ของทุกเดือน และให้เริ่มรายงานครั้งแรกในวันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๑๗ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> 
๓	<p>การจัดงาน “MOI Waste Bank Week – มหาดไทยปักธงประกาศความสำเร็จ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ธนาคารขยะ” โดยขอให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๓.๑ จัดงาน “MOI Waste Bank Week – มหาดไทยปักธงประกาศความสำเร็จ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ธนาคารขยะ” ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ให้บรรลุนิติบุคคลตามแนวทางที่กำหนด โดยให้จัดนิทรรศการแสดงผลการดำเนินการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการคัดเลือก พร้อมทั้งจัดให้มีองค์ประกอบของธนาคารขยะให้ครบถ้วนรวมถึงให้จัดพื้นที่สำหรับสาธิตการซื้อขายขยะรีไซเคิล (เสมือนจริง)</p> <p>๓.๒ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งที่เริ่มจัดตั้งธนาคารขยะหลังวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ จัดงาน “MOI Waste Bank Week - มหาดไทย ปักธงประกาศความสำเร็จ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ธนาคารขยะ” ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ในระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยให้ดำเนินการจัดให้มีกิจกรรมการซื้อขายขยะรีไซเคิลของธนาคารขยะ พร้อมทั้งจัดให้มีองค์ประกอบของธนาคารขยะให้ครบถ้วนรวมถึงให้จัดพื้นที่สำหรับสาธิตการซื้อขายขยะรีไซเคิล (เสมือนจริง) ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการได้ภายในช่วงวันดังกล่าว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดกิจกรรมให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ สำหรับการดำเนินงานระดับอำเภอ สามารถบูรณาการดำเนินงานร่วมกับ</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๘๗๔ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p>  <p>หนังสือสั่งการฯ</p>  <p>แนวทางฯ</p>

ลำดับ	รายละเอียด	หนังสือสั่งการ
	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ เพื่อดำเนินการตามช่วงเวลาที่กำหนด</p> <p>๓.๓ เชิญภาคีเครือข่ายของกระทรวงมหาดไทย ตลอดจนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก นักเรียน นักศึกษา เครือข่ายภาคประชาชนในพื้นที่เข้าร่วมงานเพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ และกระตุ้นให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของการคัดแยกขยะต้นทาง</p>	
๔	<p>การถอดบทเรียนการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔.๑ ให้จังหวัดคัดเลือกธนาคารขยะต้นแบบ และขอความร่วมมือผู้ว่าราชการจังหวัดลงพื้นที่ เพื่อจัดทำวิดีโอถอดบทเรียนความสำเร็จการขับเคลื่อนธนาคารขยะร่วมกับประชาชนในพื้นที่</p> <p>๔.๒ ขอความร่วมมือสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด เผยแพร่คลิปวิดีโอดังกล่าวให้กับประชาชนและภาคีเครือข่ายได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ</p> <p>๔.๓ รายงานผลการจัดทำวิดีโอพร้อมทั้งส่ง Youtube URL ให้กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันอังคารที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗</p> 
๕	<p>การเผยแพร่การถอดบทเรียนธนาคารขยะที่โดดเด่น (Best Practice) ของจังหวัด โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รวบรวมผลการถอดบทเรียนธนาคารขยะที่โดดเด่น (Best Practice) ของจังหวัด ครบทั้ง ๗๖ จังหวัด และขอความร่วมมือจังหวัดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์วิดีโอธนาคารขยะต้นแบบ เพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗</p> 
๖	<p>การขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๖.๑ ขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะตามแนวทางที่กำหนด โดยจัดประชุมถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ และคณะทำงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน และจัดตั้งธนาคารขยะทุกชุมชน/หมู่บ้าน</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๘๖๕ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p>

ลำดับ	รายละเอียด	หนังสือสั่งการ
	<p>๖.๒ รายงานผลการจัดประชุมถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ และคณะทำงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้านตามแบบรายงานฯ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายในวันอังคารที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗</p> <p>๖.๓ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสำรวจจำนวนสมาชิกธนาคารขยะ และบันทึกข้อมูลตามแบบรายงานสมาชิกธนาคารขยะระดับ อปท. และให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรวบรวมข้อมูลสมาชิกธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแบบรายงานสมาชิกธนาคารขยะระดับจังหวัด รายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน</p>	<p>หนังสือสั่งการ</p>  <p>หนังสือสั่งการฯ</p>  <p>แนวทางฯ</p>
๗	<p>ซักซ้อมแนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>- ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการตามแนวทางในหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๘๖๕ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตัวชี้วัดที่ ๑๕ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๒๓๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> 
๘	<p>การสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยขอความร่วมมือจังหวัดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๘.๑ ให้จังหวัดจัดทำแบบสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบ Google Form ตามแบบสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๙๖๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗</p> 

ลำดับ	รายละเอียด	หนังสือสั่งการ
	<p>๘.๒ ให้จังหวัดพิจารณาผลการสำรวจข้อมูล เพื่อจัดทำแผนส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานหรือแนวทางการให้คำแนะนำการขับเคลื่อนธนาคารขยะให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๘.๓ ให้จังหวัดรายงานปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะตามแบบสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะระดับจังหวัด (แบบจังหวัด) ผ่านระบบ Google Form ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗</p>	

๓. แนวทางการขับเคลื่อนขนาดกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ	ปัญหา/อุปสรรคในการขับเคลื่อน	แนวทางการขับเคลื่อน
๑	จำนวนสมาชิกขนาดกลางที่มีจำนวนน้อยจึงมีปริมาณขายปลีกที่เข้าสู่ขนาดกลางน้อย เนื่องจากเพิ่งเริ่มดำเนินการขับเคลื่อนขนาดกลางได้ไม่นาน	<p>๑) ส่งเสริมสนับสนุนแนวคิด “ผู้มาต้องทำก่อน” โดยอาศัยภาคีเครือข่ายจากภาคส่วนต่าง ๆ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน สมัชชาเข้าร่วมเป็นสมาชิกขนาดกลางในพื้นที่ทุกคน</p> <p>๒) เชิญชวนอาสาสมัครท้องถิ่นรักถิ่นเกิดในพื้นที่สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกขนาดกลางทุกคน</p> <p>๓) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Line Tiktok Facebook</p>
๒	ขาดความร่วมมือจากประชาชนในการขับเคลื่อนขนาดกลาง/ประชาชนให้ความสำคัญน้อย/พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นชุมชนเมือง	<p>๑) ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะในครัวเรือน</p> <p>๒) สร้างแรงจูงใจให้ประชาชนเข้าเป็นสมาชิกขนาดกลางจากการจัดสวัสดิการ โดยอาจประสานผู้รับซื้อที่ให้ราคาขยะรีไซเคิลที่มีความเหมาะสม</p> <p>๓) ประชาสัมพันธ์แบบเคาะประตู “Knock-Door Marketing” อย่างต่อเนื่อง เพื่อเชิญชวนประชาชนให้สมัครเข้าเป็นสมาชิกขนาดกลาง</p> <p>๔) เชิญชวนอาสาสมัครท้องถิ่นรักถิ่นเกิดในพื้นที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกขนาดกลางให้ครบทุกครัวเรือน</p> <p>๕) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Line Tiktok Facebook</p>
๓	ประชาชนในพื้นที่ที่มีความสะดวกที่จะซื้อขายเองมากกว่าการจัดตั้งกลุ่ม/ผู้รับซื้อขยะให้ราคาขยะรีไซเคิลสูงกว่า และมารับซื้อถึงบ้าน ทำให้ประชาชนเลือกขายกับร้านรับซื้อโดยตรง และส่งผลให้ขยะรีไซเคิลมีปริมาณน้อย	<p>๑) คณะกรรมการ/คณะทำงานฯ ขนาดกลางจะประสานผู้รับซื้อขยะรีไซเคิลที่ให้ราคาที่เหมาะสมเพื่อจูงใจให้ประชาชนเข้าร่วมเป็นสมาชิกขนาดกลาง</p> <p>๒) กำหนดการจัดสวัสดิการของขนาดกลางจะให้สอดคล้องต่อความต้องการของสมาชิกขนาดกลาง</p> <p>๓) จัดกิจกรรมจูงใจให้ประชาชนเข้าร่วมเป็นสมาชิกขนาดกลาง เช่น กิจกรรมคืนชีพจากขยะรีไซเคิล</p>
๔	ไม่มีการจัดสวัสดิการจากขนาดกลาง/ระบบการจัดสวัสดิการของขนาดกลางไม่สนใจ	<p>๑) การดำเนินงานขนาดกลางจะมีหลักการสำคัญ คือ</p> <p>(๑) มีการรวมกลุ่ม</p> <p>(๒) มีคณะกรรมการ/คณะทำงานขนาดกลาง</p>

ลำดับ	ปัญหา/อุปสรรคในการขับเคลื่อน	แนวทางการขับเคลื่อน
		<p>(๓) มีสมาชิก (๔) มีข้อบังคับ/ระเบียบ/กติกากลุ่ม (๕) มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>โดยสามารถจัดการผลประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินงานของธนาคารขยะที่อยู่ในรูปแบบที่เหมาะสมและนำไปตามความต้องการของสมาชิก เช่น ธนาคารขยะแบบออมทรัพย์ ธนาคารขยะแบบรับเงินสด ธนาคารขยะแบบฝาก ธนาคารขยะออมบุญ เป็นต้น อย่างไรก็ตามต้องมีการจัดทำบันทึกการรับ-รายจ่ายให้ระบบทะเบียนเพื่อเป็นฐานข้อมูลการดำเนินงานธนาคารขยะในพื้นที่</p> <p>๒) ให้คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ/คณะทำงานธนาคารขยะมีการศึกษาดูงานจากธนาคารขยะต้นแบบระดับจังหวัดหรือพื้นที่อื่น ๆ เพื่อให้มีการเรียนรู้และจัดสวัสดิการที่นำเสนอมากขึ้น</p> <p>๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เรียนรู้ ถอดบทเรียนจากธนาคารขยะต้นแบบในจังหวัดที่มีความโดดเด่น (Best Practice)</p>
๕	<p>ไม่มีผู้รับซื้อขยะในพื้นที่/พื้นที่หมู่บ้านชุมชนทางไกล ไม่มีรถ หรือไม่สามารถขนไปยังชุมชนได้</p>	<p>๑) ประสานงานผู้รับซื้อขยะรีไซเคิลบริเวณพื้นที่ใกล้เคียง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อขอข้อมูลผู้รับซื้อขยะรีไซเคิล โดยประสานงานเรื่องการกำหนดราคาที่เหมาะสม สถานที่ดำเนินการ และวันเวลาที่ จะเข้ามารับซื้อขยะรีไซเคิล เพื่อเป็นประโยชน์การจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งอาจมีการรวบรวมที่ได้จำนวนมากเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าของผู้รับซื้อขยะรีไซเคิล</p> <p>๒) ประสานงานผู้รับซื้อขยะรีไซเคิลในพื้นที่เพื่อนัดวันรับซื้อขยะรีไซเคิล เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำรถขึ้นไปรับซื้อขยะตามวันและเวลาที่กำหนด</p>
๖	<p>อบท. มีงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินการ</p>	<p>๑) อบท. สามารถใช้งบประมาณที่ได้รับจากการขายคาร์บอนเครดิตที่เกิดขึ้นจากโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อนฯ มาเป็นเงินทุนสำหรับการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะได้</p>

ลำดับ	ปัญหา/อุปสรรคในการขับเคลื่อน	แนวทางการขับเคลื่อน
๗	บุคลากรของ อปท. ไม่เพียงพอในการดำเนินการธนาคารขยะ โดยเฉพาะเขตชุมชนเมืองที่ขาดอาสาสมัครในการทำกิจกรรมรับซื้อขยะ	<p>๒) คณะกรรมการ/คณะทำงานฯ ธนาคารขยะ สามารถขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภาคีเครือข่ายในพื้นที่ เช่น กองทุนต่าง ๆ องค์การศาสนา หน่วยงานเอกชน ฯลฯ ในพื้นที่ที่ได้</p> <p>๓) ในระยะเริ่มต้นหาก อปท. ยังไม่มีงบประมาณ สามารถดำเนินการธนาคารขยะโดยไม่ใช้งบประมาณได้ โดยอาศัยการเริ่มต้นดำเนินงานจากภายในสำนักงานของ อปท. เพื่อดำเนินการในรูปแบบของกองทุนธนาคารขยะของ อปท. แล้วขยายผลไปยังผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน หมู่บ้านในพื้นที่</p>
๘	อปท. ไม่มีสถานที่ในการจัดเก็บขยะรีไซเคิล	<p>๑) ส่งเสริมสนับสนุนแนวคิด “ผู้นำต้องทำก่อน” โดยอาศัยภาคีเครือข่ายจากภาคส่วนต่าง ๆ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน สมัคร์เข้าร่วมเป็นสมาชิกธนาคารขยะในพื้นที่ทุกคน</p> <p>๒) เชิญชวนอาสาสมัครท้องถิ่นรักถิ่นโลกในพื้นที่สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกธนาคารขยะทุกคน</p> <p>๓) ส่งเสริมสนับสนุนให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการปัญหาขยะ และบริหารจัดการธนาคารขยะในรูปแบบคณะกรรมการ/คณะทำงานฯ ธนาคารขยะ โดยบุคลากรของ อปท. ทำหน้าที่เป็นที่เลี่ยงในการดำเนินงาน</p> <p>๔) สร้างแรงจูงใจในการขับเคลื่อนธนาคารขยะ เช่น เปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในการเก็บขยะกำจัดขยะ ระบบสวัสดิการของสมาชิกธนาคารขยะ เป็นต้น</p>
๘	อปท. ไม่มีสถานที่ในการจัดเก็บขยะรีไซเคิล	<p>๑) ประสานงานผู้รับซื้อขยะรีไซเคิลในพื้นที่เพื่อนัดวันรับซื้อขยะรีไซเคิล โดย อปท. ไม่จำเป็นต้องจัดเก็บขยะรีไซเคิลในพื้นที่ของ อปท. แต่เปลี่ยนเป็นการนัดวันให้สมาชิกนำขยะรีไซเคิลมาขายตามวันและเวลาที่กำหนด</p> <p>๒) ประสานสถานที่ของวัด หรือที่สาธารณะที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันในการจัดเก็บขยะรีไซเคิล</p>

ลำดับ	ปัญหา/อุปสรรคในการขับเคลื่อน	แนวทางการขับเคลื่อน
๙	ราคาขายปลีกเกิดมีความผันผวน ทำให้เงินที่ขายได้ไม่เพียงพอต่อการจ่ายสวัสดิการ	<p>๑) จัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานฯ อนาคตจะร่วมกับสมาชิก เพื่อเลือกผู้ประกอบการรับซื้อขายรีไซเคิลที่เหมาะสม ไม่ต่างเกินไป และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของสมาชิกธนาคารขยะ</p> <p>๒) หากความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายเอกชนที่รับซื้อขายในพื้นที่ โดยให้ท้องถิ่นอำเภอ สำนักรงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด หรือคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมและมูลฝอยจังหวัดช่วยสนับสนุนในการเจรจาต่อรองเรื่องราคาขายปลีก</p>
๑๐	ยยะบางประเภทไม่มีผู้รับซื้อ เช่น ถุงพลาสติก กัดองนม ของบรรจุขนม บรรจุสินค้า	<p>๑) รวบรวมขยะรีไซเคิลที่ไม่มีผู้ประกอบการรับซื้อ และประสานงานไปยังผู้ประกอบการอื่นที่รับซื้อขาย เพื่อดำเนินการขายขยะรีไซเคิลดังกล่าว</p> <p>๒) จัดทำกิจกรรมผลิตวัสดุ สินค้า จากขยะรีไซเคิลที่ไม่มีผู้รับซื้อ เพื่อเพิ่มมูลค่าวัสดุจากขยะรีไซเคิล</p> <p>๓) จัดทำเป็นก่อนซื้อหลัง RDF เพื่อขายให้แก่โรงไฟฟ้าที่ดำเนินการรับซื้อเชื้อเพลิง</p> <p>๔) ประสานสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพื่อขอรับการสนับสนุนองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิล ประเภทของขยะรีไซเคิล เพื่อให้ผู้ประกอบการรับซื้อขายรีไซเคิลได้รับซื้อขายรีไซเคิลหลากหลายประเภทเพิ่มขึ้น</p>

๔. แนวทางการสนับสนุนการขับเคลื่อนระดับอำเภอ/จังหวัด

แนวทางการขับเคลื่อนระดับอำเภอ	แนวทางการขับเคลื่อนระดับจังหวัด
<p>๑. สสำรวจประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการขับเคลื่อนราชการของ อบท. ในพื้นที่</p> <p>๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการดูงาน ศึกษา และถอดบทเรียนจาก อบท. ต้นแบบธนาคารขยะ (ระดับอำเภอ)</p> <p>๓. สนับสนุนการประสานงานระหว่างคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ/คณะทำงานธนาคารขยะกับผู้บริหารท้องถิ่นในพื้นที่</p> <p>๔. สนับสนุนการออกหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของธนาคารขยะ รวมทั้งการประสานงานผู้รับซื้อขยะรีไซเคิลเพื่อกำหนดราคาซื้อขายที่เหมาะสมและยุติธรรมกับสมาชิกธนาคารขยะ</p> <p>๕. จัดตั้งทีมปฏิบัติการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (ระดับอำเภอ) โดยมีอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก อสม. วัด โรงเรียน และภาคีเครือข่ายอื่น ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ และรับสมัครสมาชิกธนาคารขยะ</p> <p>๖. สนับสนุนกิจกรรมการขับเคลื่อนธนาคารขยะของ อบท. ในพื้นที่เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งรายงานผลให้จังหวัดทราบ</p>	<p>๑. สสำรวจประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการขับเคลื่อนธนาคารขยะของ อบท. ในพื้นที่</p> <p>๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนธนาคารขยะของจังหวัด โดยกำหนดให้มีการรายงานผลจากอำเภอเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๓. ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการดูงาน ศึกษา และถอดบทเรียนจาก อบท. ต้นแบบธนาคารขยะ (ระดับจังหวัด)</p> <p>๔. ประสานหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนองค์ความรู้ในการขับเคลื่อนธนาคารขยะ เช่น สมาคมอุตสาหกรรมจังหวัด สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ภาคเอกชนภายในจังหวัด เป็นต้น</p> <p>๕. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ธนาคารขยะระดับแบบ (ระดับจังหวัด) ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น Tiktok Facebook Line เป็นต้น</p> <p>๖. การสร้างขวัญกำลังใจให้กับธนาคารขยะที่มีผลการดำเนินงานโดดเด่น หรือบุคลากรที่ได้ความทุ่มเทในการขับเคลื่อนธนาคารขยะ การมอบรางวัล หรือประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติ</p>